

**Dagsorden + referat vedr. møde i Østbirk Menighedsråd Torsdag d. 27.02.2020 kl. 17.00 – 18.55**  
**Sted: Østbirk præstegård**

---

**Deltagere:**

Preben Egeholt, Anna Grethe Bording, Anna Sørensen, Marlene Kirk Damgaard, Jørgen Døssing Jepsen, Jette Juul Andersen Lone Buhl Pedersen, Peter Tast, Peder Teglgaard, Pernille T. Brodersen.

Afbud: Marianne Krogh.

Madbestilling og vært: Anna Grethe Bording.

LVS dækker bord til fællesmødet (16 personer) og sørger for drikkevarer, også i mødelokalet til ØS. MR. (10 personer)!

INGEN KAFFE/THE!

Protokoller bedes fremlagt!

**BEMÆRK MØDETIDSPUNKT KL. 17.00!**

**Afbud fra Marianne Krogh. Pernille T. Brodersen.**

**Fraværende: Jette Juul Andersen**

Sagsfremstilling		Beslutning
<b>Punkt 0</b>	<b>Sang v. Anna Grethe Bording</b> <b>Godkendelse af dagsorden (B).</b> <b>Oplæsning af "manifest".</b>	Nr. 152 Venner ser på Danmarks Kort (med tanker på genforeningen 100 år) På dagsordenen tilføjes orientering om valgbestyrelse. Ønsket om oplæsning af manifest af 18. januar 2020 blev oplæst med bemærkning om, at "manifesten ikke var vedtaget af det samlede MR-råd.
<b>Punkt 1</b>	<b>(O) Nyt fra Sognepræsterne:</b>  <b>Lone Buhl:</b>  <b>Peter Tast:</b> <b>Orientering om evt. opstart af mandegruppe. Kontakt til Birkebo?</b>	LB Kyndelmisssegudstjeneste med suppe – 25 deltagende. Måske en ide at lave det sammen med en gruppe. Lysets fest, så derfor lys i stagerne i kirken og i Sognegård. LB nævnte forespørgsel om hundeskov på kirkens areal. Dette drøftes på fællesrådsmødet. PT orienterede om nyetableret mandegruppe. Der er også en mandeklub på Birkebo, men de kan ikke tage flere ind. I Østbirk/Yding er der ca. 90 mænd over 65 år der er enlige. 8 mænd er nu samlet for at igangsætte gruppen "Peder Skrams Mandeklub". Første møde 26.4.2020 fra 11-13, derefter 1 gang månedlig. Klubben er for alle mænd. Der var enighed om at gå videre med projektet.

	Sagsfremstilling	Beslutning
<b>Punkt 2</b>	<p><b>Kontaktpersonen:</b></p> <p><b>Afholdelse af MUS-samtalerne – Generelt</b></p> <p><b>A.:</b></p> <p><b>Præstesekr.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>A. Ansøgning om køb af bordscanner. (fmd. kontakt til Canon)</b></li><li><b>B. Forenkling af telefonsvarerbesked.</b></li><li><b>C. Opsigelse pr. 08.10.21.</b></li></ul> <p><b>Organist:</b></p> <p><b>Opvarmning af kirken før tjenester.</b></p> <p><b>Andet:</b></p> <p><b>Svar fra B. Søhoel. vedr. stedfortræders opkvalificering.</b></p> <p><b>Erfamøde d. 18.02.20: Afbud fra JDJ.</b></p> <p><b>EVENTUELT.</b></p>	<p>Jørgen Døssing har afholdt Mus samtaler. Der er tilfredshed blandt de ansatte.</p> <p>A) Der er bestilt en bordscanner til kordegnen, idet kopi-maskinen ikke kan anvendes til at scanne. Pris ca. 900 kr.</p> <p>B) Der er lavet ny indtaling af telefonsvarerbesked.</p> <p>C) Linda Vestergaard har meddelt at hun går på efterløn 8.10.2021.,</p> <p>P.T. foreslog et samarbejde omkring kordegn med et andet sogn – måske vil det være en fordel.</p> <p>Karl Åge ønsker mere varme i kirken. På nuværende tidspunkt starter varmen kl. 6. PE taler med Karl Åge. God lyd på orglet efter rensning.</p> <p>Børnekor: der er nu 18 børn. De største 9 stk. kan bruges til gudstjenester. Ansøgning fra Karl Åge om aflønning til kordeltagerne med 40-45 kr. pr. gang. Årlig udgift på godt 3.000 kr.</p> <p>MR er positivt indstillet. Tages op på regnskabsmødet.</p> <p>Andet: Stedfortræders opkvalificering. Afventer svar fra B. Søhoel.</p>

	Sagsfremstilling	Beslutning
Punkt 3	<p><b>Kirkeværgen:</b></p> <p><b>(O) Afslutning på renovering af loftsrum:</b>                      Er gipsplader sat op ultimo Jan.?                      Tovholder: Peder Teglgard (O)</p> <p><b>(O) Møblement til sognepræstekontor?</b></p> <p><b>(O) Vedr. varme i ØS. Kirke.</b>                      Skift til OK EL fra 01.03.20 – Yderligere prisreduktion: 30,88 til 26,33 kr. pr. kWh. Prisen er fast i 12 mdr. Besparelse: 7.300 kr. Hertil overskud til ØIF: ca. 2.750 kr.</p> <p><b>(O) Tilbud på varmepumpesystem.</b></p> <p><b>(O) Skift af dørmåtte i våbenhus og tæppe v. orgel: Ca. 7.600 kr. incl. moms.</b></p> <p><b>(O) Ny gæstebog i kirken.</b></p> <p><b>NY og mere fleksibel el- styring i kirken.</b>                      Peder T. indhenter tilbud.</p> <p><b>(O) + evt. (B): Nedlæggelse af kælder på nordsiden af kirken – fare for sammenstyrtning v. overkørsel med maskinel! Overkørselsforbud udstedt! Beskrivelse af og prisoverslag for udførelse af arbejdet, forinden relevante myndigheder kontaktes!</b></p>	<p>Gipsplader er opsat. 9.477 kr Loftet er afsluttet. Merforbrug i 2019, forhold til bevillingen kr. 65.000.</p> <p>Møbler indkøbt pris kr. 4.500.</p> <p>AS orienterede. Tilbud på varmepumpe fra VS Automatic på kr. 60-70.000. Afventer et tilbud mere. PE orienterede om grønne tiltag i kirker. AS og PE taler sammen om indhentning af tilbud fra entreprenør og tømrer. Dørmåtte og tæppe ved orgel er skiftet. Ny gæstebog er indkøbt.</p> <p>Peder Teglgard orienterede og afventer tilbud</p> <p>Afventer tilbud fra entreprenør Jens Jørgensen</p>

	Sagsfremstilling	Beslutning
Punkt 4	<p>Kirkegårdsleder og ansatte:</p> <p><b>(O+B) Ny stedfortræder. – Kompetencer, procura beføjelser, attestationer m.v. ?? (Jf. FAAK, kræves ingen specielle krav til uddannelse for vikariat for kirkegårdsleder.)</b>                      Svar fra personalekonsulent foreligger.</p> <p><b>Ansættelsesbrev, samt arbejdsfordelingsplan for ny rengøringsassistent!?</b>                      KGL rykker personalekonsulent.</p> <p><b>Orientering om videre APV vedr. gravsten.</b>                      Videre planforløb?</p> <p><b>(B) Opsætning af restaureret pulpiturstol i søndre kapel:</b>                      Ønske om tidspunkt?                      Evt. markering af opsættelsen.</p> <p><b>Blyndfattet rude i kapel? Prisoverslag modtaget! Videre forløb? (O+B)</b></p> <p>Andet:</p>	<p>Ny stedfortræder, Morten, skal have procura m.v. Dette vedtaget på MR.</p> <p>Det er konstateret, at vi ikke udnytter de ekstra timer fra 5-8 timer, som er tildelt rengøringsassistenten. Lone og Peder laver en revideret jobbeskrivelse. Vi skal være sikre på, at der kan ske udnyttelse. Afventer ansættelsesbrev.</p> <p>Der er udsendt brev vedr .afdeling A                      Der sker sikring af gravsten, som kirken er ansvarlig for fra Tyrsted Stenhuggeri. – Det videre registreringsarbejde sættes snart i værk!</p> <p>Besluttet at opsætte pulpiturstolen på samme sted som hidtil. (Økonomien tillader ikke opsætning nyt sted i skibet!)                      Indvielse den 31.5. med et glas vin.</p> <p>Der bliver indsat farvet film i stedet for glas i rødt og gult, så kan økonomien holdes.</p> <p>Der er ansat en mand mere på Kirkegården.</p>
Punkt 5	<p>Evt. punkter til Fællesrådsmødet kl. 19.00                      Herunder budget 2021 for PG og evt. fælles tiltag vedr. MR. valg.                      Drøftelse af uforudsete udgifter!                      "Periodevise" udgifter. (Udskiftning af PC'er, præstekjole, kurser m.v.)</p>	<p>Intet.</p>
Punkt 6	<p>Aktivitetsudvalget:</p> <p>Der skal findes en anden indsamlingsleder for Folkekirkens Nødhjælp. Gerne en person med større kontaktflade til de lidt yngre!</p>	<p>Der skal findes en ny ansvarlig indsamlingsleder til 2021.</p>
Punkt 7	<p>Referat fra MR. møde d. 16.01.20:                      Godkendelse + opfølgning! (B)                      Medbring udsendt referat!</p>	<p>Godkendt.</p>

	Sagsfremstilling	Beslutning
<p><b>Punkt 8</b></p>	<p><b>Nyt fra formanden:</b></p> <p><b>(B): Drøftelse af niveau for personalets julefrokost. – Genoptages fra sidste møde.</b></p> <p><b>(O) Videre forløb vedr. ændring/tilbygning af mandsskabsbygning. Behovsanalyse og efterfølgende bud på hvordan behovene opfyldes! Modtaget! Møde med arkitekt Carsten Kronborg Olesen, fra "Linjen", marts 2020</b></p> <p><b>(B) Opfølgning på rapport fra DSFKK: Lysafskærmning i korets sydlige vindue: Peder T. Skraldespande i kirken – fjernes. Farve på skrivepult og salmebogsholder: Peder T.</b></p> <p><b>(O) Orgelrensning.</b></p> <p><b>Andet, i sidste øjeblik!</b></p>	<p>Endnu en drøftelse af niveau. Der undersøges hvordan der afholdes julefrokost andre steder i provstiet. Punktet tages op senere.</p> <p>Besluttet, at vi går i gang med de indledende undersøgelser. Tages op næste gang.</p> <p>Lysafskærmning er lavet.</p> <p>Skraldespande i kirken er fjernet.</p> <p>Skrivepult bliver malet.</p> <p>Er sket.</p> <p>Valgbestyrelse: Marlene Damgård indgår i valgbestyrelsen.</p> <p>Kirke/Kirkegårdssyn flyttes til 8. april 2020 k. 16,30.</p> <p><b>Referat omkring fokuspunkter.</b> Der erindres om dette referat fra Marianne.</p>
<p><b>Punkt 9</b></p>		
<p><b>Punkt 10</b></p>	<p><b>Åben for tilføjelser + Eventuelt:</b></p> <p><b>NÆSTE ORDINÆRE MØDE – REGNSKABSMØDE m. mødepligt: Onsdag d. 11.03.2020 kl. 17.00 Madbestiller/vært: Anne Sørensen.</b></p>	<p>Afbud fra Peter Tast.</p>

Sagsfremstilling		Beslutning
Punkt 11	Afslutning: Gennemgang af referatet, underskrift	

Mødet hævet kl.. 18.55

Redigeret/tilrettet::01.03.20//PE

**Underskrifter:**

---

Preben Egeholt

---

Anna Grethe Bording

---

Anna Sørensen

---

Marlene Kirk Damgaard

---

Jørgen Døssing Jepsen

---

Jette Juul Andersen

---

Marianne Krogh

---

Lone Buhl Pedersen

---

Peter Hansen Tast

Arkiv:  
Dagsorden + referat fra ØS. MR 27.02.20